

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|   | TGL. PEMBUATAN                                                                                                                                                                                                           | Februari 2024 |
|                                                                                                                                                                     | TGL. REVISI                                                                                                                                                                                                              |               |
|                                                                                                                                                                     | TGL. EFEKTIF                                                                                                                                                                                                             |               |
|                                                                                                                                                                     | DI SAHKAN OLEH                                                                                                                                                                                                           |               |
|                                                                                                                                                                     |  <p>Ketua Prodi D-III<br/>Kebidanan Langsa Poltekkes<br/>Kemenkes Aceh</p> <p>CUT MUTIAH, SST, M.Keb<br/>NIP. 1941106200091220003</p> |               |

  

|                                                                                                                                                |                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>KEMENTERIAN KESEHATAN RI BADAN<br/>PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN<br/>SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN<br/>POLITEKNIK KESEHATAN ACEH</b></p> | <p><b>INSTRUKSI KERJA: PENGOPERASIAN ALAT<br/>TENSIMETER DIGITAL A&amp;D MEDICAL MODEL UM-<br/>777</b></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 1. Tujuan

Instruksi kerja ini digunakan sebagai panduan bagi pihak yang terkait dalam pengoperasian alat tensimeter digital A&D Medical model UM-777

## 2. Lingkup Kerja

Instruksi kerja ini meliputi prosedur instalasi cara pengoprasian dan pembersihan alat tensimeter digital A&D Medical model UM-777

## 3. Keterampilan/Pelatihan Yang Dibutuhkan Untuk Melaksanakan Layanan Jasa(Optional)

CI/Teknisi laboratorium sudah memiliki keterampilan pengoprasian alat tensimeter digital A&D Medical model UM-777

## 4. Dokumen yang terkait :

- a. Manual book

## 5. Langkah-Langkah Kerja Pelaksanaan Layanan

### 1) Persiapan Alat

- Pastikan alat dalam kondisi baik dan bersih.
- Periksa baterai atau sambungan adaptor listrik.
- Pastikan manset terhubung dengan baik ke unit utama.
- Pilih ukuran manset yang sesuai dengan lingkar lengan pasien..

### 2) Persiapan Pasien

- Jelaskan prosedur kepada pasien.
- Pastikan pasien beristirahat 5–10 menit sebelum pengukuran.
- Pasien duduk dengan nyaman, punggung bersandar, kaki tidak menyilang, dan telapak kaki menapak lantai.
- Letakkan lengan di atas meja setinggi jantung.
- Hindari berbicara atau bergerak selama pemeriksaan.

### 3) Prosedur Pengukuran

- Pasang manset pada lengan atas (umumnya lengan kiri).
- Posisi tepi bawah manset sekitar 2–3 cm di atas lipatan siku.
- Pastikan tanda arteri pada manset berada di atas arteri brakialis.
- Kencangkan manset dengan nyaman, tidak terlalu longgar atau terlalu ketat.
- Tekan tombol START/STOP untuk menyalakan alat dan memulai pengukuran.
- Manset akan mengembang (inflasi) secara otomatis.
- Tunggu hingga proses pengukuran selesai tanpa menggerakkan lengan atau berbicara.
- Setelah manset mengempis otomatis, hasil akan tampil pada layar:
  - SYS: Tekanan sistolik (mmHg)
  - DIA: Tekanan diastolik (mmHg)
  - PULSE: Frekuensi nadi (denyut/menit)
- Catat hasil pengukuran pada lembar observasi bila diperlukan.

### 4) Setelah Pengukuran

- Tekan tombol START/STOP untuk mematikan alat (atau tunggu mati otomatis).
- Lepaskan manset dari lengan pasien.
- Bersihkan manset dan unit alat bila diperlukan.
- Simpan alat pada tempat yang bersih, kering, dan aman.

### 5) Hal yang Perlu Diperhatikan

- Beri jeda minimal 3 menit bila akan melakukan pengukuran ulang.
- Jangan melakukan pengukuran segera setelah aktivitas fisik, merokok, atau mengonsumsi kafein.
- Bila muncul indikator gerakan atau pemasangan manset tidak tepat, ulangi pengukuran setelah memperbaiki posisi manset.

## 6. Perawatan

### 1) Perawatan Harian

- Matikan alat setelah selesai digunakan.
- Lepaskan manset dari lengan pasien dengan hati-hati.
- Bersihkan permukaan unit utama dan manset menggunakan kain lembut yang bersih dan kering.
- Jika diperlukan, gunakan kain yang sedikit dibasahi dengan larutan disinfektan ringan.
- Keringkan seluruh bagian sebelum disimpan.
- Pastikan tidak ada sisa kotoran, debu, atau cairan pada alat.

### 2) Perawatan Mingguan

- Periksa kondisi fisik alat, layar, tombol, dan konektor manset.
- Periksa manset dari kemungkinan sobek, retak, bocor, atau perekat yang mulai rusak.
- Pastikan selang manset tidak tertekuk, tersumbat, atau bocor.

- Lakukan uji fungsi dengan menyalakan alat dan memastikan layar serta sistem inflasi bekerja normal.

### 3) Perawatan Baterai

- Gunakan baterai sesuai spesifikasi yang direkomendasikan pabrik.
- Ganti seluruh baterai secara bersamaan apabila daya lemah.
- Lepaskan baterai apabila alat tidak digunakan dalam waktu lama.
- Periksa secara berkala adanya tanda-tanda korosi atau kebocoran baterai.

### 4) Penyimpanan

- Simpan alat di tempat yang bersih, kering, dan sejuk.
- Hindarkan dari sinar matahari langsung, suhu tinggi, kelembapan berlebih, dan debu.
- Simpan manset dalam posisi tidak terlipat tajam untuk mencegah kerusakan selang dan kantong udara.
- Gunakan kotak penyimpanan apabila tersedia.

### 5) Hal yang Harus Dihindari

- Merendam unit utama atau manset dalam air.
- Menggunakan bahan pembersih yang mengandung pelarut kuat, alkohol konsentrasi tinggi, benzena, atau thinner.
- Menjatuhkan atau membenturkan alat.
- Menarik atau melipat selang manset secara berlebihan.
- Membongkar alat tanpa kewenangan teknis.